

Protokoll Skärholmens pensionärsråd

Tidpunkt: torsdag 2025-11-13

Sammanträde klockan 13.00 – 17.00.
(förmöte 13 – 14)

Plats: Sammanträdesrum Prins Philip, Måsholmstorget 20 i
Skärholmen

Närvarande:

Christer Flink, ordförande
Christin Lundqvist
Gertie Unhagen
Kenneth Strömberg
Kerstin Krook
Lars Malmqvist
Carina Johansson
Lennart Berg

Återbud:

Ulla-Britt Hartell

Övriga deltagare:

Elisabeth Sundelin, KPR kontaktperson § 1 - 9
Pim Karlström, förändringsledare Skhlm SDF §6b
Cesar Rodriguez, områdeschef, Stöd & service Skhlm SDF § 3,6
Yaowapa Karlsson, sekreterare Stöd och service Skhlm SDF

Dagordning

1 § Mötets öppnande.

Ordförande hälsar alla välkomna.

2 § Val av ordförande och justerare.

Christer Flink väljs till ordförande och Kerstin Krook till justerare.

3 § Information från förvaltningen

- Kvalitetsutvecklingssatsning avseende kommunal hemtjänst avser bl.a.: Öka andel heltidsanställda, hur kan vi göra hemtjänsten till en attraktiv arbetsgivare, hur hanterar vi andel personer både lever längre och som vill leva hemma. För att möta dessa behov samarbetar förvaltningen med Röda Korsets Folkhögskola för att ta fram utbildningstrappan (initiativet avser utbildningsresan från vårdbiträde, till undersköterska till potentiell sjuksköterska.)

4 § Föregående protokoll

Protokoll 10/2025, datum 2025-10-16

<https://meetingspublic.stockholm.se/welcome-sv/namnder-styrelser/skarholmens-stadsdelsnamnd/mote-2025-10-23/agenda/protokoll-2025-10-16pdf?downloadMode=open>

Godkänns och läggs till handlingarna.

5 § Föredragningslista till Skärholmens stadsdelsnämnds sammanträde

<https://meetingspublic.stockholm.se/committees/skarholmens-stadsdelsnamnd/mote-2025-11-20#agendaTabContent>

Inga synpunkter.

§ 6 Särskilda frågor till detta sammanträde

- a) Elisabet Sundelin, kontaktperson på KPR, kommer att närvara.
- b) Information om omställningsarbetet med nya SoL.

Pim Karlström, förändringsledare för arbetet med omställningen till nya socialtjänstlagen, medverkar.

Förändringsledaren håller en föredragning om nya SoL och ger en lägesbild av omställningsarbetet, med stöd av powerpoint-bilder.

Fokus ligger på att utgå från individens behov, bland annat genom intern organisering som gör det lättare att tillgängliggöra hjälpinsatser via en mer utåtriktad socialtjänst. Ett exempel är insatser utan behovsprövning (IUB), vilket är ett arbetssätt som syftar till att maximera resursanvändningen på ett sätt som gynnar den enskilde.

Rådet uttrycker särskilt intresse för att fördjupa sig i äldreomsorgsfrågor, med fokus på hur dessa påverkas av omställningsarbetet med nya SoL.

Det som är nytt i arbetet med nya SoL är bland annat implementeringen av en första linje som omfattar tidiga insatser och i vissa fall insatser utan behovsprövning. Arbetssättet innefattar bland annat lotsning, mobil socialtjänst, uppsökande arbete och IUB.

Förändringsledaren ställer följande fråga till rådet:

Vad tänker/tycker ni fungerar bra inom socialtjänsten och omsorgen idag? Vad tänker/upplever ni är svårt?

Rådet lyfter problematiken kring hur socialtjänst och äldreomsorg definieras och uppfattas – hur kan förvaltningen eller kommunen som helhet arbeta mer för att ge en samlad bild av dessa två begrepp (som i praktiken ofta betyder samma sak)? Förvaltningen tar med sig detta inspel.

Rådet ställer även frågor om olika former av IUB, vilket följs av en diskussion. Nedan beskrivs även de olika delarna av arbetssätten med nya SoL:

Främjande: öppna träffpunkter, aktiviteter och evenemang, samhällsvägledning, platsaktiveringar, trygghetsvandringar (anonymt för enskild om så önskas)

Första linjen: insatser utan behovsprövning, uppsökande arbete, lotsning (individnära, 1-1, ingen myndighetsutövning)

Andra linjen: myndighetsutövning efter ansökan om bistånd

Vidare undrar rådet hur tidsplanen ser ut för att påbörja implementeringen av nya arbetssätt, IUB med mera. Förvaltningen förklarar att det finns en arbetsprocess och ett styrläge som avgör tempot, men uttrycker förståelse för rådets önskemål om att växla upp arbetet.

Förändringsledaren avrundar med frågan:

Om rådet fick välja en sak att lyckas med – vad skulle det vara?

Rådet lyfter särskilt:

- För att möjliggöra kvarboende i hemmet behöver vi arbeta för en fungerande hemtjänst.
- Framtida personalförsörjning – utmaningar med rekrytering till äldreomsorgen, särskilt hemtjänsten.
- Att andra linjen fortsätta utvecklas och att den görs mer tillgänglig för den enskilde.

Rådet tackar förändringsledaren för en givande dragning och uppskattar möjligheten att få lämna inspel i omställningsarbetet. Rådet välkomnar förändringsledaren tillbaka.

§ 7 Skrivelser

Inga inkomna skrivelser.

§ 8 Frågor till kommande sammanträde

- Stående inbjudan till Exploateringskontoret avseende hpl 135 Rönholmstränd samt Projekt Söderholmen.
- Nomineringar Pensionärsrådet 2026

§ 9 Övriga frågor

1. Sammanträdestider 2025:

Om inget beslutas Klockslag 13.00 – 17.00 varav förmöte klockan 13.00 – 14.00.

Datum:	Dag:	Klockslag:	Mötesrum:
8 december	Torsdag		
8 december	Julavslutning		
	Måndag	13:00 – 17:00	Prins Philip

1. Sammanträdestider 2026:

Om inget beslutas Klockslag 13.00 – 17.00 varav förmöte klockan 13.00 – 14.00.

Datum:	Dag:	Klockslag:	Mötesrum:
15 januari	torsdag	13:00 – 17:00	Prins Philip
12 februari	torsdag	13:00 – 17:00	Jakobsbergs gård
19 mars	torsdag	13:00 – 17:00	Prins Bertil
16 april	torsdag	13:00 – 17:00	Jakobsbergs gård
12 maj	tisdag	13:00 – 17:00	Prins Bertil

17 juni	onsdag	13:00 – 17:00	Prins Philip
Sommaruppehåll			
20 augusti	torsdag	13:00 – 17:00	Prins Bertil
17 september	torsdag	13:00 – 17:00	Prins Philip
15 oktober	torsdag	13:00 – 17:00	Prins Bertil
19 november	torsdag	13:00 – 17:00	
14 december	måndag	13:00 – 17:00	

§ 10 Balanslista 2026

§ 11 Bilagor

Inga bilagor.

Datum:	Tema
15 januari	
12 februari	
19 mars	
16 april	Presidiet?
12 maj	Workshop Äldreomsorg
17 juni	
Sommaruppehåll	
20 augusti	
17 september	
15 oktober	
19 november	
14 december	

Yaowapa Karlsson, Mötessekreterare